



國立政治大學

人類研究倫理審查委員會

申覆之申請
標準作業程序書

文件編號：SOP/36


核准：顏乃欣召集人 日期：2019年11月25日

標準作業程序歷史紀錄表

編號	SOPs 項目	SOPs 編號	生效日期	廢止日期
1	申覆之申請	SOP/36/01.0	2019 年 11 月 25 日	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

目錄

1.目的.....	1
2.範圍.....	1
3.職責.....	1
4.作業流程.....	1
5.附件.....	1
附件一 申覆申請表.....	2
附件二 審議結果通知書.....	3

	國立政治大學人類研究倫理審查委員會 標準作業程序 申覆之申請	編號	SOP/36/01.0
		日期	2019/11/25
		總頁數	3

1.目的

計畫主持人不服審查結果時，得依本作業程序申請申覆。

2.範圍

適用經審委會審查，審查結果為「不通過」之案件。

3.職責

3.1 行政人員

3.1.1 接獲申覆申請，向召集人報告。

3.1.2 與召集人確認相關事宜。

3.2 召集人

3.2.1 依本作業程序處理申覆案。

4.作業流程

4.1 行政人員備妥相關申覆審查資料，報告召集人後提會討論。

4.2 審查會議

4.2.1 召集人核判排入下次審查會議之議程或召開臨時會議。

4.2.2 由召集人確認是否需請計畫主持人列席說明。

4.3 會議審查結果


4.3.1 經會議決議不通過者，即為「不通過」定案，本委員會以書面通知計畫主持人。

4.3.2 審查結束後，行政人員將原始完整文件及審查報告歸檔。

5.附件

附件一 申覆申請表

附件二 審議結果通知書

	國立政治大學人類研究倫理審查委員會 標準作業程序 申覆之申請	編號	SOP/36/01.0
		日期	2019/11/25
		總頁數	3

附件一 申覆申請表


國立政治大學人類研究倫理審查委員會

申覆申請表

申請日期：民國__年__月__日

計畫基本資料					
送審編號					
計畫名稱					
計畫主持人				單位	
原申請審查類別	<input type="checkbox"/> 一般審查	<input type="checkbox"/> 簡易審查	<input type="checkbox"/> 免除審查	<input type="checkbox"/> 其他：_____	
申請申覆原因					
檢附文件					
<input type="checkbox"/> 歷次審查結果意見表(必備) <input type="checkbox"/> 歷次審查意見回覆單(必備) <input type="checkbox"/> 初次審查申請表 <input type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 研究參與者知情同意書 <input type="checkbox"/> 招募文宣 <input type="checkbox"/> 其他_____					
計畫主持人簽章：					

人類研究倫理審查委員會處理情形	
受理日期	
核判	
<input type="checkbox"/> 提請下次會議討論 <input type="checkbox"/> 召開臨時會議討論	
召集人簽章：	日期：

	國立政治大學人類研究倫理審查委員會 標準作業程序 申覆之申請	編號	SOP/36/01.0
		日期	2019/11/25
		總頁數	4

附件二 審議結果通知書

國立政治大學人類研究倫理審查委員會
審議結果通知書

送審編號		主持人	
計畫名稱			
會議期次		會議日期	____年____月____日
審議結果	<input type="checkbox"/> 通過，每_____一次繳交期中報告。 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審 <input type="checkbox"/> 不通過，理由：_____。		
審查意見			
覆核簽名	召集人：		____年____月____日